



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**імені В. Н. КАРАЗІНА**  
**НАКАЗ**

11 жовтня 2013 року м. Харків

№ 0401-1/299

Про заходи із стимулювання результативної роботи  
науково-педагогічних і наукових працівників

Відповідно до рішення конференції трудового колективу університету від 31.08.2012 р. та Положення про преміювання (Додаток 5 до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна на 2010–2014 роки), з метою оптимізації та упорядкування системи стимулювання науково-педагогічних і наукових працівників університету, підвищення ефективності їхньої роботи

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Порядок преміювання науково-педагогічних і наукових працівників Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна за досягнення у виконанні завдань Програми розвитку університету на 2010–2020 роки, науково-інноваційній роботі та підготовці наукових кадрів (далі — Порядок).
2. Встановити, що згідно з Порядком службові записки щодо преміювання подаються деканами факультетів, директорами інститутів або керівниками інших навчально-наукових структурних підрозділів, що знаходяться у безпосередньому підпорядкуванні ректору (проректору) окремо на кожного працівника з необхідним обґрунтуванням і узгоджуються з профільними проректорами.
3. Наказ про преміювання видається ректором університету або особою, яка виконує його обов'язки.
4. Для підготовки пропозицій щодо змін та доповнень до Порядку, а також для розподілу коштів на преміювання між структурними підрозділами створити постійну робочу групу у складі:

Бакіров В.С. — голова групи,  
Азаренков М.О. — проректор з науково-педагогічної роботи,  
Катрич В.О. — перший проректор з наукової роботи,  
Холін Ю.В. — проректор з науково-педагогічної роботи,  
Ришков В.М. — проректор з економічних питань-головний бухгалтер,  
Безхутрий Ю.М. — декан філологічного факультету,  
Гірка І.О. — декан фізико-технічного факультету,  
Шкуратов Ю.Г. — директор НДІ астрономії,  
Тирнов О.Ф. — завідувач кафедри космічної радіофізики,  
Куліш С.М. — начальник юридичного відділу,  
Маркова І.М. — начальник юридичного відділу.

5. Проректору з економічних питань-головному бухгалтеру при підготовці проектів бюджетів університету передбачати кошти на преміювання.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

В.С. Бакіров

## ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ректора  
Харківського національного  
університету імені В.Н. Каразіна

№ 0401-1/299 від 11 жовтня 2013 р.

### ПОРЯДОК

преміювання науково-педагогічних і наукових працівників Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна за досягнення у виконанні завдань Програми розвитку університету на 2010-2020 роки

#### **1. Загальні положення**

1.1 Порядок преміювання розроблено відповідно до рішення конференцій трудового колективу університету від 27.12.2011 р. та 31.08.2012 р. та положень Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна на 2010-2014 роки з метою стимулювання науково-педагогічних працівників, які мають найвищі індивідуальні рейтинги, інтенсифікації інноваційної діяльності та комерціалізації результатів наукових досліджень, сприяння підвищенню кількості та якості наукових публікацій у міжнародно визнаних виданнях.

1.3 Преміювання працівників за досягнення у виконанні завдань Програми розвитку університету на 2010-2020 роки здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фондів університету.

#### **2. Порядок преміювання**

2.1 Премії призначаються науково-педагогічним і науковим працівникам університету, для яких університет є основним місцем роботи.

2.2 За досягнення у виконанні завдань Програми розвитку університету на 2010-2020 роки в університеті встановлюються такі премії: а) премії науково-педагогічним працівникам, які за підсумками навчального року

мають найкращі рейтингові показники на факультетах; б) премії за публікації у виданнях з імпаکت - фактором та монографії і підручники у провідних видавництвах; в) премії за успішну інноваційну роботу.

Розмір премій встановлюється в межах преміального фонду. Розподіл коштів на преміювання за підсумками навчального року по факультетам здійснюється комісією, яка призначається наказом ректора.

2.2.1 Премії науково-педагогічним працівникам, які за підсумками навчального року мають найкращі рейтингові показники на факультетах, виплачуються у кількості не більше ніж 10% від загальної кількості науково-педагогічних працівників, для яких університет є основним місцем роботи, при виконанні протягом року хоча б однієї з таких вимог:

- публікація у виданні з імпакт-фактором більше 1;
- захист кандидатської / докторської дисертації;
- наукове керівництво / консультування захищеної аспірантом, докторантом, здобувачем університету кандидатської / докторської дисертації;
- наукове керівництво або виконання обов'язків відповідального виконавця робіт за договорами, грантами при надходженні на рахунок університету протягом року не менше 90 тис. грн.;
- видання монографії у провідних видавництвах наукової літератури;
- проведення протягом останнього року продажу ліцензії від імені університету;
- підготовка переможця Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт;
- спільна зі студентом публікація у виданні, яке входить до наукометричних баз даних;
- запровадження у виробництво інноваційної розробки.

2.2.2 Премії за публікації у виданнях з імпакт-фактором виплачуються науково-педагогічним і науковим працівникам, які у попередньому календарному році опублікували у виданнях з імпакт-фактором більше

одиниці дві і більше наукові статті, у вихідних даних яких вказано університет. Розмір премії (у грн.) визначається за формулою

$$\text{Розмір премії} = 1000 \times \sum_{i=1}^N \frac{1}{K_i};$$

де  $N$  – кількість статей,  $K_i$  – кількість співавторів в  $i$ -й статті, для яких університет є основним місцем роботи. Премії за видання монографій у провідних видавництвах наукової літератури виплачуються з розрахунку три тисячі гривень за монографію на авторський колектив.

2.2.3 Премії за успішну інноваційну роботу виплачуються науково-педагогічним і науковим працівникам, які у попередньому календарному році здійснили продаж ліцензії від імені університету або виконували НДР за договорами із замовниками, за виконання яких на рахунок університету протягом року надійшло не менше 90 тис. грн.

Розмір премії (у грн.) встановлюється в обсязі 3% від суми надходжень на весь колектив виконавців за рахунок спеціального фонду університету.

2.3 Рішення про преміювання науково-педагогічних і наукових працівників приймає ректор університету на підставі службової записки декана або директора інституту, в якій вказується прізвище, ім'я та по-батькові особи, що представляється до преміювання, досягнення, за які відзначається претендент, пропонований розмір премії. До службової записки додаються документи, які складають підтверджувальну базу.

### **3. Прикінцеві положення**

Зміни та доповнення до даного Положення у разі потреб вносяться наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету та за узгодженням з профспілковим комітетом університету.