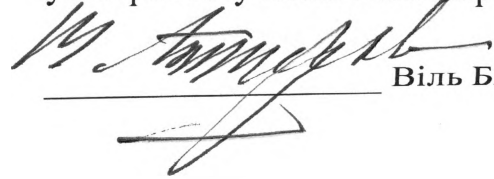


**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Вченої ради

Харківського національного

університету імені В.Н. Каразіна



ВІЛЬ БАКІРОВ

## **РІШЕННЯ**

Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна з питання: «Про внесення змін до Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна»  
**від 24 лютого 2020 року протокол № 5**

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та наказу Міністерства освіти і науки України «Про унесення змін до Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» від 01.10.2019.2019 р. № 1254-л Вчена рада ухвалила:

1. Внести зміни до Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна, а саме затвердити Додаток 1 до Положення в новій редакції (додається).
2. Підготувати наказ про введення в дію рішення Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.

*Відповідальний: начальник Управління якості освіти Іваненко Л.О.*

*Термін виконання: до 10.03.2020 р.*

Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Введено в дію наказом від „\_\_\_” 20\_\_ р.  
№ \_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_ В.С. Бакіров

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## **ТИМЧАСОВИЙ СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** \_\_\_\_\_  
(перший (бакалаврський), другий (магістерський), третій (освітньо-науковий))

**СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** \_\_\_\_\_  
(бакалавр, магістр, доктор філософії)

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** \_\_\_\_\_  
(шифр та назва галузі знань)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ** \_\_\_\_\_  
(код та найменування спеціальності)

Затверджено вченою радою університету “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року,  
протокол №\_\_\_\_.

## I – Преамбула

**Тимчасовий стандарт вищої освіти за \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_,  
(назва рівня вищої освіти у родовому відмінку)

**у галузі знань \_\_\_\_\_**  
(шифр та назва галузі знань)

**Спеціальність \_\_\_\_\_**  
(код та найменування спеціальності)

**Ступінь вищої освіти \_\_\_\_\_**  
(назва ступеня вищої освіти у називному відмінку)

### **Розробники Тимчасового стандарту:**

*(вказуються прізвища, імені, по-батькові, наукові ступені, вчені звання, посади розробників)*

### **Тимчасовий стандарт розглянуто та схвалено на:**

1.1. Вченій раді факультету/інституту: протокол № \_\_\_\_\_ від

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ р.

Голова Вченої ради факультету \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

1.2. Методичній комісії факультету/інституту:

протокол № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ р.

Голова методичної комісії факультету \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

## II Загальна характеристика

<b>Рівень вищої освіти</b>	Зазначити одне з наведеного: <ul style="list-style-type: none"> <li>- перший (бакалаврський)</li> <li>- другий (магістерський)</li> <li>- третій (освітньо-науковий)</li> </ul>
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Зазначити одне з наведеного: <ul style="list-style-type: none"> <li>- бакалавр</li> <li>- магістр</li> <li>- доктор філософії</li> </ul>
<b>Галузь знань</b>	Зазначити шифр та назву галузі знань згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей (постанова КМУ від 29.04.2015 № 266)
<b>Спеціальність</b>	Зазначити код та найменування спеціальності згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей (постанова КМУ від 29.04.2015 № 266)
<b>Форми навчання</b>	Зазначити можливі форми навчання: денна, вечірня, заочна, дистанційна тощо
<b>Освітня кваліфікація</b>	Визначити одну освітню кваліфікацію, якщо в межах спеціальності присвоюється тільки одна освітня кваліфікація (Ступінь вищої освіти + спеціальність) або Визначити кілька освітніх кваліфікацій, якщо існує декілька спеціалізацій (Ступінь вищої освіти + спеціальність + спеціалізація) або Зазначити правило для визначення освітньої кваліфікації за відсутністю чітко визначеного переліку спеціалізацій / освітніх програм (Ступінь вищої освіти + спеціальність + спеціалізація (за наявністю) + освітня програма)
<b>Професійна кваліфікація</b>	<b>Вказувати лише у випадках якщо законодавством та/або за міжнародними угодами України встановлена обов'язковість присвоєння.</b> У разі зазначення професійної кваліфікації надається стислий опис умов і порядку її присвоєння, із посиланням на відповідний Професійний стандарт, орган, що його затвердив, та/або на відповідне законодавство, міжнародні угоди.
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Складається з освітньої кваліфікації та, у випадку <b>обов'язковості присвоєння</b> , професійної кваліфікації У назві кваліфікації доктора філософії зазначаються назва ступеня, галузі знань та/або спеціальності
<b>Опис предметної області</b>	Вказати (не більше 150 слів): <ul style="list-style-type: none"> <li>- об'єкт вивчення та/або діяльності (процеси, явища тощо або проблеми, які вивчаються);</li> <li>- цілі навчання (очікуване застосування набутих компетентностей);</li> <li>- теоретичний зміст предметної області (основні поняття, концепції, принципи, специфічні для цієї предметної області);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методи, методики та технології (якими має оволодіти здобувач вищої освіти для застосування на практиці);</li> <li>- інструменти та обладнання (об'єкти/предмети, пристрої та прилади, які випускник має бути здатний застосувати і використовувати в професійній діяльності).</li> </ul>
<b>Академічні права випускників</b>	Описати можливості, вимоги та/або рекомендації щодо продовження освіти (без зазначення спеціальностей чи галузей знань для подальшого навчання)
<b>Працевлаштування випускників</b>	Для спеціальностей, в межах яких передбачено створення освітніх програм з підготовки фахівців для регульованих професій – обов'язково зазначити професії, для яких запроваджене додаткове регулювання згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010. За необхідності зазначається порядок доступу до професії. Для інших спеціальностей – зазначити область професійної діяльності, де може працювати випускник. Перелік професій при цьому можна зазначити в Пояснювальній записці.

### III - Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

<b>Обсяг освітньої програми</b>	<b>Обсяг освітньої програми підготовки бакалавра</b> становить 240 кредитів ЄКТС Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти
	<b>Обсяг освітньої програми підготовки магістра</b> Для освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС. Для освітньо-наукової програми становить 120 кредитів ЄКТС, з них обсяг дослідницької (наукової) компоненти обов'язково складає не менше 30%. На основі повної загальної середньої освіти для спеціальностей медичного спрямування обсяг освітньо-професійної програми становить 360 кредитів ЄКТС. Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти (мінімум 50% - для спеціальностей медичного спрямування).
	<b>Обсяг освітньої програми підготовки доктора філософії</b> становить 40 кредитів ЄКТС

#### IV – Перелік компетентностей випускника

<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>За основу береться опис відповідного кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій (НРК). При формулюванні інтегральної компетентності треба конкретизувати, про які саме науки, галузь тощо йдеться.</p> <p><b>Бакалавр (рівень 7):</b> Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p><b>Магістр (рівень 8):</b> Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p><b>Доктор філософії (рівень 9):</b> Здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики.</p>
<b>Загальні компетентності</b>	<p>Перелік загальних компетентностей має містити 5-10 компетентностей з врахуванням рівня освіти. Найбільш актуальні для спеціальності загальні компетентності для всіх освітніх рівнів обираються з переліку Проекту ЄС TUNING:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</li><li>2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</li><li>3. Здатність планувати та управляти часом.</li><li>4. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</li><li>5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</li><li>6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</li><li>7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</li><li>8. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</li><li>9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</li></ol>

10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
11. Здатність бути критичним і самокритичним.
12. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
13. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
14. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
15. Здатність приймати обґрунтовані рішення.
16. Здатність працювати в команді.
17. Здатність до міжособистісної взаємодії.
18. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
19. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
20. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
21. Здатність працювати в міжнародному контексті.
22. Здатність працювати автономно.
23. Здатність розробляти проекти та управляти ними.
24. Здійснення безпечної діяльності.
25. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
26. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
27. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
28. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.
29. Прагнення до збереження навколишнього середовища.
30. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
31. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем.

Для освітнього рівня бакалавра перелік загальних компетентностей обов'язково включає:

- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;

- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Для освітнього рівня доктора філософії перелік загальних компетентностей повинен забезпечувати загальнонаукову підготовку, спрямовану на:

- формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору;

- набуття універсальних навичок дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження українською мовою, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, пошуку та критичного аналізу інформації, управління науковими проектами та/або складення пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності;

- опанування іноземної мови в обсязі достатньому для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іноземних наукових текстів з відповідної спеціальності.

Для спеціальностей у галузях знань 03 «Гуманітарні науки» та 05 «Соціальні та поведінкові науки» перелік загальних компетентностей обов'язково повинен забезпечувати підготовку, спрямовану на питання європейської та євроатлантичної інтеграції.

Стандарт має передбачати встановлення додаткових обов'язкових компетентностей відповідно до вимог професійних стандартів для освітніх програм, що передбачають надання відповідної професійної кваліфікації та/або спрямовані на підготовку фахівців для професій, для яких запроваджене додаткове регулювання.



**Спеціальні (фахові, предметні) компетентності**

*Перелік рекомендованих спеціальних (фахових, предметних) компетентностей корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня НРК.*

*Орієнтовна кількість спеціальних компетентностей, як правило, не перевищує 5-20 компетентностей з урахуванням рівня вищої освіти. Спеціальні (фахові, предметні) компетентності варто формулювати як здатності випускника вирішувати певні проблеми та завдання, отримувати певні результати, застосовувати у професійній діяльності певні теорії та методи тощо.*

*Стандарт визначає вимоги лише до спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, які є спільними для всіх можливих освітніх програм в межах спеціальності.*

*Стандарт має передбачати встановлення додаткових обов'язкових компетентностей відповідно до вимог професійних стандартів для освітніх програм, що передбачають надання відповідної професійної кваліфікації та/або спрямовані на підготовку фахівців для професій, для яких запроваджене додаткове регулювання.*

*Для освітнього рівня магістра слід відобразити відмінність переліків компетентностей для освітньо-професійних та освітньо-наукових програм, зокрема надати відповідні додаткові переліки для освітньо-наукових програм.*

*Для освітнього рівня доктора філософії/доктора мистецтв заплановані стандартом спеціальні (фахові, предметні) компетентності мають забезпечувати продукування нових ідей і розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, а також для оволодіння методологією науково-педагогічної та наукової діяльності за фахом.*

*Для спеціальностей у галузях знань 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» перелік спеціальних (фахових, предметних) компетентностей обов'язково повинен забезпечувати підготовку, спрямовану на питання європейської та євроатлантичної інтеграції.*

## **V - Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

Зазначені у Стандарті результати навчання визначають нормативний зміст підготовки у межах спеціальності.

*<Загальна кількість становить 10-25 результатів навчання, які корелюються з визначеним вище переліком загальних і спеціальних (фахових, предметних) компетентностей.*

*Стандарт визначає вимоги лише до результатів навчання, які є спільними для всіх можливих освітніх програм у межах спеціальності.*

*Результати навчання за освітньою програмою відображають узгоджені очікування та вимоги зацікавлених сторін: здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, педагогічних працівників, керівництва закладів вищої освіти, роботодавців.*

*Для освітнього рівня магістра слід відобразити відмінність переліків результатів навчання для освітньо-професійних та освітньо-наукових програм, зокрема надати відповідні додаткові переліки для освітньо-наукових програм.*

*Стандарт може передбачати встановлення додаткових обов'язкових результатів навчання для освітніх програм, що передбачають надання певної професійної кваліфікації та/або спрямовані на підготовку фахівців для професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.*

*Результати навчання мають відповідати таким критеріям:*

*- бути чіткими і однозначними, даючи змогу чітко окреслити зміст вимог до здобувача вищої освіти;*

*бути діагностичними (тобто результати навчання повинні мати об'єктивні ознаки їх досягнення чи недосягнення);*

*- бути вимірюваними (має існувати спосіб та шкала для вимірювання досягнення результату прямими або непрямыми методами, рівнів досягнення складних результатів);*

*- бути сформульованими відповідно до правил (подано далі).*

*Правила визначення та формулювання результатів навчання*

*При формулюванні результатів навчання рекомендується:*

*1. Визначити якій сфері та якому ієрархічному рівню має відповідати результат навчання.*

*2. Визначити дієслово відповідного рівня.*

*3. Вказати предмет вивчення або предмет дії (іменник, що вживається за дієсловом).*

*4. За необхідності навести умови/обмеження, за яких необхідно демонструвати результат навчання.>*

## VI - Форми атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється за такими формами: <i>(Необхідно обрати одну або дві обов'язкові форми атестації)</i> - публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи; - атестаційного екзамену; - єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) за спеціальністю в установленому порядку. <i>Відмінність навчальних цілей за освітньо-професійними та освітньо-науковими програмами освітнього рівня магістра може бути підставою для визначення різних форм атестації осіб, які навчаються за такими програмами.</i>
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b>	Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. <i>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</i> <i>Не допускається регламентувати обсяг (кількість сторінок або знаків) та структуру роботи.</i>
<b>Вимоги до атестаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)</b>	Атестаційний екзамен має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньою програмою. <i>Указуються, за наявності, вимоги щодо структури та/або особливих умов проведення атестаційного екзамену.</i> Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) встановлюються законодавством.
<b>Вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності)</b>	<i>Указуються, за наявності, вимоги щодо процедури та/або особливих умов проведення публічного захисту (демонстрації).</i>

## **VII Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

У закладах вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

## **VIII Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)**

*Надання цієї інформації обов'язкове у випадку зазначення в Стандарті професійної кваліфікації, яка присвоюється випускникам.*

Повна назва Професійного стандарту, його реквізити та (або) посилання на документ	
Особливості Стандарту вищої освіти, пов'язані з наявністю певного Професійного стандарту	

## **IX Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти**

### **A. Офіційні документи:**

1. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО) – [https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04\\_2016\\_ESG\\_2015.pdf](https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf)
2. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) – <https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ceed970-518f-11e7-a5ca-01aa75ed71a1/language-en>  
<https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>
3. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) – [http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial\\_declarations/EHEAParis2018\\_Communique\\_AppendixIII\\_952778.pdf](http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf)
4. ISCED (Міжнародна стандартна класифікація освіти, МСКО) 2011 – <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>  
<http://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced>
5. ISCED-F (Міжнародна стандартна класифікація освіти – Галузі, МСКО-Г) 2013 – <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf>
6. Закон «Про вищу освіту» – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
7. Закон «Про освіту» – <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
8. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010. – <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
9. НРК, 2019 – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>
10. Перелік галузей знань і спеціальностей, 2015 – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>
11. Указ Президента України «Питання європейської та євроатлантичної інтеграції» від 20 квітня 2019 р. № 155/2019 – <https://www.president.gov.ua/documents/1552019-26586>

*Також зазначаються національні нормативно-правові акти та міжнародні документи, що регулюють відповідну галузь знань і спеціальність.*

#### **Б. Корисні посилання:**

1. Проект ЄС TUNING (приклади результатів навчання, компетентностей) – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
2. Національний глосарій: вища освіта, 2014 – <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protseesu.html?start=80>
3. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти: монографія – <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protseesu.html?start=80>
4. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації – <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protseesu.html?start=80>

#### **Пояснювальна записка**

Пояснювальна записка містить інформацію та рекомендації, які розробники стандарту вважають за необхідне довести до уваги користувачів Стандарту, але які не визначені як обов'язкові до виконання.

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей (результатів навчання), зазначених у Стандарті, з рівневою класифікацією НРК у процесі розроблення Стандарту використовується матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей та результатів навчання дескрипторам НРК, яка є інформаційним додатком до Стандарту (Таблиця 1 Пояснювальної записки). Ця таблиця є інструментом для розроблення компетентностей та результатів навчання. Компетентності випускника відображають погляд зовнішніх зацікавлених сторін: державних органів, підприємств, організацій роботодавців, професійних асоціацій, випускників тощо на освітню та/або професійну підготовку і мають максимізувати здатність випускника до працевлаштування.

З метою співвіднесення визначених результатів навчання та компетентностей, зазначених у Стандарті у процесі розроблення Стандарту використовується матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей (Таблиця 2 Пояснювальної записки Стандарту).

Матриці відповідності (Таблиці 1 і 2) є обов'язковими складовими пояснювальної записки.

