



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені В. Н. КАРАЗІНА

**НАКАЗ**

23 квітня 2019 р. Харків

№ 0208-1/233

Про введення в дію рішення  
Вченої ради «Про затвердження Положення  
про науково-методичну комісію факультету  
(інституту)»

З метою вдосконалення науково-методичної роботи в університеті  
НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію рішення Вченої ради університету від 22 квітня 2019 р., протокол № 5 «Про затвердження Положення про науково-методичну комісію факультету (інституту) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна».

2. Директору Центру зв'язків з громадськістю Фоломєєву М.А. розмістити Положення про науково-методичну комісію факультету (інституту) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна на веб-сайті університету до 10.05.2019 р.

3. Контроль за виконанням наказу покладаю на проректора з науково-педагогічної роботи Пантелеймонова А.В.

Підстава: рішення Вченої ради університету від 22 квітня 2019 р., протокол №5.

В.о. ректора

А. В. Пантелеймонов

Проект вносить директор Навчального  
центру методичної роботи Управління  
якості освіти

ПОГОДЖЕНО:

Т.О. Маркова

Учений секретар  
Н.А. Вінникова

Начальник Управління якості освіти  
Л.О. Іваненко

Провідний юристконсульт  
І.А. Полховська

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Вченої ради

від 22.04.2019 р., протокол №5

Введено в дію: наказ ректора

№ 0208-1/233 від 23 квітня 2019 р.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про науково-методичну комісію факультету (інституту) Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Положення про науково-методичну комісію факультету (інституту) розроблено відповідно до законодавства України, Статуту та Положення про організацію освітнього процесу Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, інших нормативно-розпорядчих документів університету.

1.2. Науково-методична комісія є дорадчим органом факультету (інституту).

1.3. Науково-методична комісія створюється на кожному факультеті (в інституті) з метою координації науково-методичної роботи кафедр, вирішення питань організації освітнього процесу, його навчально-методичного забезпечення, спрямованих на підвищення ефективності та якості вищої освіти.

1.4. У своїй діяльності науково-методична комісія факультету (інституту) керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», постановами Кабінету Міністрів України, нормативними та розпорядчими документами Міністерства освіти і науки України, Статутом та Положенням про організацію освітнього процесу Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, наказами та розпорядженнями ректора університету, а також цим Положенням.

## **2. Основні завдання та напрями діяльності науково-методичної комісії факультету (інституту)**

- 2.1. Аналіз стану, планування, організація та контроль науково-методичної роботи на факультеті (в інституті) і кафедрах.
- 2.2. Моніторинг науково-методичного забезпечення освітнього процесу та розробка рекомендацій із підвищення його якості.
- 2.3. Координація науково-методичної діяльності кафедр.
- 2.4. Формування планів видання навчальної та методичної літератури, рекомендація до друку підручників, навчальних посібників, методичних видань.
- 2.5. Підготовка питань з освітньої та науково-методичної роботи для розгляду на засіданні вченої ради факультету (інституту).
- 2.6. Аналіз, підготовка та рекомендація до розгляду на засіданні вченої ради факультету (інституту) нормативної, навчально-методичної документації: освітньо-професійних, освітньо-наукових програм спеціальностей (спеціалізацій); навчальних планів, робочих навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін, програм практик тощо.
- 2.7. Обговорення і схвалення програм вступних випробувань.
- 2.8. Узагальнення та поширення передового досвіду навчально-методичної роботи, впровадження сучасних освітніх технологій і методів навчання науково-педагогічних працівників факультету (інституту).
- 2.9. Організація методичних семінарів і науково-методичних конференцій.
- 2.10. Аналіз відкритих занять здобувачів вчених звань та науково-педагогічних працівників, які звітують раз на 5 років.
- 2.11. Аналіз вхідного, ректорського та семестрового контролів, результатів атестації здобувачів вищої освіти.
- 2.12. Рекомендації щодо участі у щорічній університетській виставці-конкурсі навчальної та наукової літератури.
- 2.13. Узагальнення пропозицій кафедр щодо оновлення фондів навчальної літератури Центральної наукової бібліотеки.
- 2.14. Рекомендації до розміщення навчально-методичних матеріалів на веб-сайтах факультету, кафедр.
- 2.15. Рекомендації до сертифікації дистанційних курсів.
- 2.16. Розгляд інших питань науково-методичної роботи.

### **3. Структура та діяльність науково-методичної комісії факультету (інституту)**

3.1. До складу науково-методичної комісії факультету (інституту) можуть входити заступники деканів (директорів інституту), завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники, які мають досвід і значні особисті досягнення у навчальній та методичній роботі.

3.2. Кандидатура голови науково-методичної комісії затверджується вченою радою факультету.

3.3. Персональний склад науково-методичної комісії затверджується розпорядженням декана факультету (директора інституту).

3.4. Голова науково-методичної комісії факультету (інституту) входить до складу вченої ради факультету (інституту).

3.5. З метою врахування думки студентів стосовно організації освітнього процесу, на окремі засідання науково-методичної комісії запрошуються представники органів студентського самоврядування факультету (інституту).

3.6. Науково-методична комісія факультету (інституту) працює за планом, що складається на навчальний рік, обговорюється та схвалюється на першому її засіданні у поточному навчальному році.

3.7. Голова науково-методичної комісії факультету (інституту) проводить її засідання, контролює підготовку матеріалів до засідань. Члени комісії виконують доручення голови комісії та можуть вносити пропозиції для обговорення питань щодо удосконалення навчально-методичної роботи на факультеті (в інституті).

3.8. Планові засідання науково-методичної комісії зазвичай проводяться один раз на місяць. Засідання комісії є правочинними, якщо на ньому присутні 2/3 від загальної кількості її членів.

3.9. Рішення науково-методичної комісії факультету (інституту) вважаються прийнятими, якщо за нього проголосувало не менше половини із числа присутніх членів комісії, та оформлюється протоколом.

3.10. Науково-методична комісія факультету (інституту) щорічно звітує про свою роботу на вченій раді факультету (інституту).

3.11. Робота у складі науково-методичної комісії факультету (інституту) враховується під час розрахунку навантаження науково-педагогічних працівників.