

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора

Харківського національного

університету імені В.Н. Каразіна

№ 1642-1/136 від 20.12.2001 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про Музей природи Харківського національного
університету імені В.Н. Каразіна

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1. 1. Музей природи Харківського національного університету ім. В.Н.Каразіна (далі Музей природи) оголошено державним музеєм і віднесено до 1-ої групи по оплаті праці згідно з наказом Державного комітету по народній освіті СРСР від 10.01.1991 р. № 11. Музей природи - один з найстаріших музеїв Європи - перші колекції прибули до музею у 1807 році.

1. 2. Музей природи - це науково-дослідний та культурно-освітній заклад, призначений для проведення наукової, навчальної та освітньої роботи, вивчання, збереження та використання пам'яток природи, біологічних та геологічних колекцій, залучення громадян до надбань національної та світової культурної спадщини.

1. 3. Музей природи розташований у будинку по вул. Тринклера № 8 з прилеглою до нього територією. На території, що відведена музею, забороняється діяльність, що може негативно вплинути на стан зберігання музейних зібрань (колекцій).

1. 4. Оригінальні пам'ятки культури і природи, які мають наукову, художню чи іншу культурну цінність і зберігаються в фондах музею, входять до складу Музейного фонду України і підлягають обліку у порядку, встановленому чинним законодавством.

1. 5. Музей природи в своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України "Про Музеї та музейну справу", Основами законодавства України про культуру, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури і мистецтв України, Статутом Харківського національного університету ім. В.Н.Каразіна, Положенням про музей при закладі освіти системи Міністерства освіти України та цим Положенням.

II. МЕТА, ГОЛОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ЗМІСТ РОБОТИ МУЗЕЮ.

2. 1. Мета діяльності Музею природи полягає у залученні молодого покоління до вивчення та збереження природи рідного краю, у формуванні освіченої творчої особистості та сприянні відродженню і розбудові національної системи освіти, як найважливішої ланки виховання свідомих громадян Української держави.

2. 2. Головними завданнями в роботі Музею природи є:

- сприяння удосконаленню навчально-виховного процесу закладів освіти;
- розширення, поглиблення загальноосвітньої та професійної підготовки учнівської та студентської молоді засобами позакласної, позашкільної роботи, розвиток її творчих інтересів до пошукової, краєзнавчої, науково-дослідницької та природоохоронної роботи;
- допомога науково-педагогічному колективу університету у впровадженні нових нетрадиційних форм роботи за інтересами;
- участь у формуванні, збереженні і раціональному використанні Музейного фонду України;

- вивчення природи рідного краю та пропаганда екологічних знань;
- проведення культурно-освітньої роботи серед студентів, учнівської молоді та інших верств населення.

2. 3. Музей природи проводить таку роботу:

- організує дослідницьку діяльність згідно з природознавчою тематикою;
- систематично поповнює фонди музею шляхом проведення експедицій, походів, екскурсій, а також використовує інші шляхи комплектування фондів, що не суперечать чинному законодавству;
- організує облік музейних предметів, забезпечує їх збереження;
- створює і поповнює стаціонарні експозиції та виставки;
- проводить освітньо-виховну роботу серед студентів, учнівської молоді та населення;
- організує та бере участь у районних, міських, обласних, всеукраїнських заходах;
- надає можливість використання матеріалів музею в навчально-виховному процесі та науково-дослідній роботі, яка проводиться на основі договорів між установами та організаціями з одного боку, та адміністрацією музею - з іншого боку.

III. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО.

3. 1. Музей природи бере участь у міжнародному співробітництві з актуальних проблем збереження та експонування музейних матеріалів, в обміні науковими матеріалами та науковою інформацією, в проведенні конференцій, симпозіумів, спільних експедицій, у видавничій діяльності тощо. Вся ця діяльність ведеться в тому разі, якщо вона не суперечує законодавству України та міжнародним договорам України.

IV. КЕРІВНИЦТВО РОБОТОЮ МУЗЕЮ ПРИРОДИ.

4. 1. Загальне керівництво діяльністю Музею природи здійснює Міністерство освіти і науки, Міністерство культури і мистецтв,

Управління (відділи) освіти та культури Харківської обласної держадміністрації.

4. 2. Музей природи є структурним науково-дослідним природоохоронним підрозділом Харківського національного університету ім. В.Н.Каразіна і на нього розповсюджуються права, якими наділені науково-дослідні підрозділи.

4. 3. Управління Музеєм природи здійснюється адміністрацією на чолі з директором, який безпосередньо підпорядкований проректору з наукової роботи університету.

4. 4. Директор Музею природи призначається ректором університету.

4. 5. Музей природи підпорядкований проректору з наукової роботи.

4. 6. У Музеї природи створюється Рада Музею природи - дорадчий орган при дирекції музею. Очолює Раду музею директор Музею природи. Склад Ради музею затверджується наказом проректора з наукової роботи університету за поданням директора Музею природи. До складу Ради Музею природи входить директор, заступник директора, вчений секретар, завідувачі відділами та секторами, головний хранитель.

4. 7. Рада Музею природи:

- розглядає, обговорює та затверджує плани роботи Музею, основні напрямки наукової діяльності, наукові та архітектурно-художні проекти експозицій, плани, каталоги, путівники по музею;
- вирішує питання включення до фондів музею наукових колекцій, та пам'яток природи, які надійшли в процесі комплектування;
- заслуховує звіти про дослідницьку, наукову та експозиційну роботу;

- організовує підготовку екскурсоводів, лекторів;
- подає на затвердження ректором кандидатури працівників Музею природи до нагородження державними нагодами, присвоєння почесних звань, відзначення державними та іншими преміями.

Рішення Ради Музею затверджуються проректором з наукової роботи.

4. 8. Музей природи має штати адміністративно-керівного персоналу, наукових співробітників, науково-допоміжного та обслуговуючого персоналу, охоронців та сезонних працівників.

4. 9. Структура, штати кошторис витрат Музею природи затверджуються в установленому порядку.

4. 10. Музей природи має круглу печатку та кутовий і овальний ("Фонди музею") штампи.

V. МАЙНО І КОШТИ.

5. 1. Харківський національний університет ім. В.Н.Каразіна зобов'язаний забезпечувати музей будівлями, що відповідають вимогам його функціонування, а також відповідним обладнанням та транспортом.

5. 2. Матеріально-технічне забезпечення наукової та господарської роботи Музею природи проводиться через відповідні підрозділи університету.

5. 3. Фінансування витрат на утримання і розвиток Музею природи здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України. Кошти на утримання і розвиток Музею природи передбачаються у кошторисі університету. У разі необхідності проведення спеціальних заходів, спрямованих на запобігання знищенню чи пошкодженню колекцій або будівлі, можуть виділятися додаткові кошти з Державного бюджету.

5. 4. Додатковими джерелами фінансування Музею природи є:

- плата за відвідування музею;

- кошти, одержані за науково-дослідницьку роботу та інші види робіт, які виконує музей на замовлення;
- видавнича діяльність;
- плата за відео та фотозйомки;
- інші джерела, в тому числі, валютні надходження, відповідно до законодавства України.

5. 5. Музей природи має свій спецрахунок у бухгалтерії Харківського національного університету ім. В.Н.Каразіна.

5. 6. Бюджетні асигнування та спеціальні кошти Музею природи не підлягають вилученню і використовуються на його розвиток.

VI. ОБЛІК І ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗБЕРЕЖЕННЯ ФОНДІВ.

6. 1. Облік пам'яток природи, які зберігаються в Музеї природи, проводиться в порядку, визначеному в нормативних документах Міністерства культури і мистецтв України.

6. 2. Зібраний матеріал складає фонди Музею природи і обліковується в інвентарній книзі, яка скріплюється печаткою та завіряється підписом ректора університету.

6. 3. Фонди Музею природи поділяються на основні (оригінальні пам'ятки природи) і допоміжні (схеми, діаграми, копії, муляжі, тощо).

6. 4. Унікальні пам'ятки Музейного фонду України, а також ті, що мають виняткове наукове чи культурне значення, заносяться Міністерством культури і мистецтв України до Державного реєстру національного культурного надбання.

6. 5. У разі припинення діяльності Музею природи оригінальні пам'ятки природи та культури передаються до державних та інших музеїв на умовах, що не суперечать чинному законодавству.

VII. РЕЖИМ ТА ОХОРОНА МУЗЕЮ ПРИРОДИ.

7. 1. У Музеї природи та на прилеглий території забороняється будь-яка діяльність, що загрожує збереженню колекцій та фондів.

7. 2. Охорона Музею природи покладається на службу охорони університету.

7. 3. Службу охорони Музею природи очолює начальник служби охорони університету.

7. 4. Приміщення Музею природи обладнані пожежною та охоронною сигналізацією, ремонт якої здійснюється університетом.

VIII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ.

8. 1. Безпосередня відповідальність за збереження музейних зібрань покладається на ректора університету та директора Музею природи.

8. 2. Матеріальна шкода, завдана Музею природи громадянами чи юридичними особами, відшкодовується згідно з чинним законодавством.

8. 3. Особи, винні у порушенні законодавства України про музеї та музейну справу, несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.