

Ректору Харківського національного університету
імені В. Н. Каразіна

(ім'я, прізвище)

(посада, факультет)

(прізвище)

(ім'я, по батькові)

ЗАЯВА

Прошу вважати мене такою, що стала до роботи на посаді *(назва посади, підрозділ, частина посадового окладу, фонд)* *(основна робота/сумісництво)* після *(перервавши)* відпустки(у) для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку з «___» _____ р. по «___» _____ 20__ р. згідно графіку роботи.

Графік роботи (для працівників, які працюють з неповним робочим днем/тижнем)::

пн. з _____ по _____; перерва з _____ по _____;

вт. з _____ по _____;

ср. з _____ по _____;

чт. з _____ по _____;

пт. з _____ по _____;

Дата

Підпис

ПОГОДЖЕНО:

Декан (керівник підрозділу)

Зав. кафедри

Планово-фінансовий відділ

Відділ кадрів