

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор/Проректор

_____ [підпис]

_____ [ініціали та прізвище]

Головний бухгалтер

_____ [підпис]

_____ [ініціали та прізвище]

« _____ » _____ 20__ р.

Кошторис витрат

Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна на прийом іноземців

_____ (структурний підрозділ)

Громадянина

_____ (країна)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові /за наявності/)

_____ (посада та організація, яку репрезентує)

_____ (строк перебування)

1. Джерело фінансування:

2. витрати на оплату житлового приміщення:

_____ (кількість діб)

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

3. витрати на оплату харчування:

_____ (кількість діб)

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

4. транспортні витрати:

_____ (маршрут)

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

_____ (маршрут)

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

Разом:

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

5. витрати на культурну програму:

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

6. інші витрати:

_____ (тип витрат)

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

_____ (тип витрат)

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

Разом:

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

7. Усього (п.2 + п.3 + п.4 + п.5 + п.6):

_____ (сума в гривнях, цифрами та прописом)

Відповідальна особа за прийом

_____ /підпис/

_____ /прізвище та ініціали/

Керівник структурного підрозділу

_____ /підпис/

_____ /прізвище та ініціали/

« _____ » _____ року